



MANUAL DO PROFESSOR

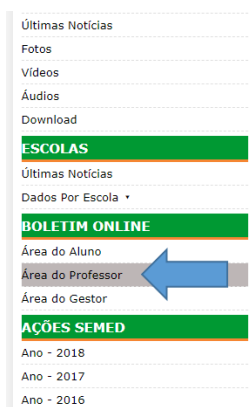


TÓPICOS QUE SERÃO ABORDADOS

- Cadastro da senha
- Seleção da Turma/Componente Curricular
- Situação Atual da Turma/ Tela de Inserção das Notas
- Prazo de inserção das notas
- Recuperação da Senha / Alterar Senha

CADASTRAMENTO DA SENHA

Professores irão entrar no blog da SEMED em 'www.semedxexeu.com.br' e clicar em 'Área do Professor', em seguida 'Cadastrar Senha'.



AVISO: Esta área está reservada para os 'PROFESSORES' do Município de Ensino. Caso não tenha LOGIN escolar.

Professores | Área Restrita

CPF
999.999.999-99

Senha

Entrar

Cadastrar senha

IMPORTANTE: Esse cadastramento só será possível após cadastramento do professor pelo gestor escolar.

Ou seja, professor deve ser cadastrado primeiro pelo gestor.

CADASTRAMENTO DA SENHA



No Cadastro da Senha, professor vai informar **CPF**, **SENHA** e **CONFIRMAÇÃO DA SENHA** com 8 dígitos (letras ou números).

—Cadastrar Senha | Área do Professor—

CPF

999.999.999-99

Senha

Confirmar Senha

Cadastrar



IMPORTANTE: Maior atenção no cadastro da senha, verificando se foi cadastrada com letra maiúscula.

Após cadastramento da senha com sucesso, professor já poderá entrar no sistema.

SELEÇÃO DA TURMA/ COMP. CURRICULAR

Professor selecionará a(s) turma(s) autorizada(s) pelo Gestor Escolar para inserção das notas.



ÁREA DO PROFESSOR
Seja bem-vindo **WIRAKTAN CIDRIN!**

MENU DE OPÇÕES
SAIR DO SISTEMA

TURMAS AUTORIZADAS

ANO/TURMA	COMP. CURRICULAR	AÇÃO
5º ANO - Z	TODAS	SELECIONAR

Total de turmas: 1

Dados Seleccionados

ANO
2018

ESCOLA
ESCOLA MANOEL JUVINO

ANO/TURMA
5º ANO - Z

COMP. CURRICULAR
LINGUA PORTUGUESA

BIMESTRE
I BIMESTRE

SELECIONAR

IMPORTANTE: Professores do 1º ao 5º ano terá acesso a todos os **componentes curriculares**, bem como os professores da EJA (Fases I e II).

Nessa tela é possível mudar de **Componente Curricular** e **Bimestre**.

SITUAÇÃO ATUAL DA TURMA

Após o professor selecionar a turma autorizada pelo gestor escolar, o sistema abrirá a tela de **Situação Atual da Turma**.



ÁREA DO PROFESSOR
Seja bem-vindo(a) **WIRAKTAN!**

MENU DE OPÇÕES

SELECIONAR TURMA ←

CADASTRAR NOTAS / CONCEITOS ←

SAIR DO SISTEMA

DADOS SELECIONADOS

ANO: 2019
ESCOLA: ESCOLA MANOEL JUVINO
ANO/TURMA: 5º ANO - Z
COMP. CURRICULAR: LÍNGUA PORTUGUESA
BIMESTRE: I BIMESTRE

DICA

Para cadastrar as notas de todos os estudantes de uma vez clique em **CADASTRAR NOTAS / CONCEITOS**. Para alterar ou corrigir a nota do estudante clique em **EDITAR**.

CONSULTA ⇒ SITUAÇÃO DA TURMA ←

ESTUDANTE	I B	II B	III B	IV B	REC	MED	NOTAS
Estudantes com notas: 0							
Estudantes sem notas: 2							

Ativar o V
Acesse as coi

IMPORTANTE: Caso tenha notas já cadastradas em algum bimestre, o sistema já mostrará nessa tela.

Para começar a cadastrar, clique no botão **“Cadastrar Notas/Conceitos”**.

Para voltar ao início e mudar de **turma** ou **componente curricular**, clique em **“Selecionar Turma”**.

TELA DE INSERÇÃO DAS NOTAS

Após o professor clicar no botão **“Cadastrar Notas / Conceitos”**, o sistema mostrará a relação de estudantes da turma para inserção das notas.



AVISO IMPORTANTE

Para os estudantes que fazem parte do **ALFABETIZAR COM SUCESSO** e da **EDUCAÇÃO INFANTIL**, use os seguintes conceitos:

E = EM CONSTRUÇÃO > Estudante demonstrou um desempenho muito baixo do mínimo esperado para esta etapa de ensino.

R = REGULAR > Estudante demonstrou um processo inicial de desenvolvimento esperado para esta etapa de ensino.

B = BOM > Estudante demonstrou ter desenvolvido as habilidades essenciais para esta etapa de ensino.

O = ÓTIMO > Estudante demonstrou um desempenho além do esperado para esta etapa de ensino.

Para os estudantes das escolas campestres, do 6º ANO ao 9º ANO e EJA insira notas normais. O sistema não aceita , (vírgula) para notas com casas decimais. Por exemplo, para nota '7,5', use '7.5'

DADOS SELECIONADOS

ANO: 2019
ESCOLA: ESCOLA MANOEL JUVINO
ANO/TURMA: 5º ANO - Z
COMP. CURRICULAR: LÍNGUA PORTUGUESA
BIMESTRE: I BIMESTRE

TELA DE INSERÇÃO DAS NOTAS/CONCEITOS

MAT	ESTUDANTE	NOTAS /CONCEITOS
16847	LAINNA CIDRIN	7.5
16848	WILLIAN CIDRIN	8

Total de estudantes: 2

SALVAR

Ativar o V
Acesse as coi

IMPORTANTE: Com a mudança no sistema, o professor poderá inserir as notas/conceitos de todos os estudantes do Bimestre de uma só vez, facilitando o trabalho do professor.

Após colocar as notas, clique no botão **Salvar**.

EDIÇÃO DE NOTAS/CONCEITOS

Após clicar em salvar, o sistema exibirá uma mensagem informando que as notas foram cadastradas com sucesso. Clique em “**Consultar Notas/ Conceitos**”.



ÁREA DO PROFESSOR
Seja bem-vindo(a) **WIRAKTAN!**

MENU DE OPÇÕES

SELECIONAR TURMA
CADASTRAR NOTAS / CONCEITOS
SAIR DO SISTEMA

DADOS SELECIONADOS
ANO: 2019
ESCOLA: ESCOLA MANOEL JUVINO
ANO TURMA: 5º ANO - Z
COMP. CURRICULAR: LÍNGUA PORTUGUESA
BIMESTRE: I BIMESTRE

DICA
Para cadastrar as notas de todos os estudantes de uma vez clique em **CADASTRAR NOTAS / CONCEITOS**. Para alterar ou corrigir a nota do estudante clique em **EDITAR**.

CONSULTA = SITUAÇÃO DA TURMA

ESTUDANTE	I B	II B	III B	IV B	REC	MÉD	NOTAS
LANNA CIDRIN	7.5					7.5	EDITAR
WILLIAN CIDRIN	8					8.0	EDITAR

Estudantes com notas: 2
Estudantes sem notas: 0

Ativar o V

IMPORTANTE: Nessa tela, professor terá opção de editar as notas/conceitos por estudante individualmente, bem como dos bimestres anteriores. Para isso, clique em “**Editar**”.

EDIÇÃO DE NOTAS/CONCEITOS

Após clicar em “**Editar**”, uma tela será mostrada onde o professor poderá alterar as notas/conceitos do estudante, bem como dos bimestres anteriores.



DADOS DO ESTUDANTE
ESCOLA: ESCOLA MANOEL JUVINO
MATRÍCULA: 16847
ESTUDANTE: LANNA CIDRIN
ANO/TURMA: 5º ANO - Z
COMP. CURRICULAR: LÍNGUA PORTUGUESA

NOTAS DO ESTUDANTE

I Bimestre
7.5

II Bimestre

III Bimestre

IV Bimestre

Recuperação

SALVAR

Ativar o V
Acesse as co
Windows

Clique no campo que deseja alterar a nota, altere-a e clique em “**Salvar**”.

Após clicar em “**Salvar**”, uma tela será exibida com a nota alterada. Clique em “**Voltar – Consulta**”.

PRAZO DE INSERÇÃO DAS NOTAS



Área do Professor - Boletim On-line

Aqui é possível aos professores da Rede Municipal de Ensino do município de Xexéu inserir as notas dos estudantes no sistema Boletim On-line.

Curtir 0 Compartilhar Tweetar

MENSAGEM

Caro professor,

O sistema **BOLETIM ON-LINE** encontra-se **FECHADO** para edição de notas!

O sistema voltará a funcionar após fechamento do próximo bimestre.



A SEMED/Xexéu, em nome do secretário de Educação Antonino Matias, agradece a todos os professores da Rede Municipal de Ensino pelas notas inseridas no sistema Boletim On-line.

Com ações que nunca foram vistas antes em Xexéu, mostramos o nosso compromisso por uma Educação cada vez melhor!

IMPORTANTE: A SEMED vai definir um prazo para que os professores façam a inserção das notas no sistema em cada bimestre, sendo de total **responsabilidade** do professor cumprir com o prazo estabelecido.

RECUPERAÇÃO DA SENHA / ALTERAR SENHA



Caso o professor tenha esquecido da senha, uma nova senha poderá ser cadastrada pelo professor. Para isso, ele deverá entrar em contato com o gestor escolar.

RESETAR SENHA DO PROFESSOR

CPF

Ex.: 999.999.999-99

Resetar



IMPORTANTE: Foi concedido ao gestor escolar '**Resetar**' a senha do professor, caso seja necessário.

Após resetar a senha, professor deverá clicar em '**Cadastrar senha**' em sua área no blog.